



HPP-Congo

HUMANA PEOPLE TO PEOPLE CONGO

HPP-Congo Asbl

AVIS DE RECRUTEMENT DU COMPTABLE

Humana People to People Congo ASBL(HPP-Congo) est une Association de droit Congolais qui a démarré ses activités en Septembre 2006 et actuellement exécute une panoplie de projets de développement dans les domaines de santé communautaire, de développement communautaire et rural, d'éducation, de sécurité alimentaire et de protection de l'environnement coude à coude avec les populations pauvres.

Le projet TONGA NZOTO est un projet basé sur la lutte contre le VIH/SIDA, exécuté dans 6 zones de santé de la ville de Kinshasa en collaboration avec 65 structures sanitaires et la population concernée afin d'atteindre des résultats concrets de l'objectif 95-95-95.

Dans le cadre de son exécution le projet « Tonga Nzoto » recrute un Comptable :

Localisation : KINSHASA

Type De Contrat : CDD (12 Mois) avec possibilité de renouvellement

Effectif à recruter : 1

A. MISSION

Apporter une assistance technique et complète dans le domaine de la comptabilité dans la mise en œuvre du plan des activités du projet Tonga Nzoto.

B. TACHES ET RESPONSABILITES

Sous la supervision du DAF, le comptable aura comme responsabilité ou taches :

- Organiser la comptabilité du projet conformément aux dispositions légales, contractuelles et d'usage ;
- Assurer la comptabilité journalière des opérations dans les livres et journaux comptables en se servant du logiciel de traitement Quick Books ;
- Observer et respecter le calendrier de la clôture des comptes ;
- Procéder à l'analyse du solde des comptes et faire rapport au responsable du projet ;
- Veiller à la régularité, à la conformité et à l'exactitude des documents justificatifs ;
- Procéder aux rapprochements bancaires ;
- Effectuer les inventaires inopinés et de fin de mois pour la caisse ;
- Veiller à la bonne tenue de registre des immobiliers et de stocks ;
- Assurer la bonne conservation des registres et pièces comptables ;
- Assurer le classement et l'archivage des documents comptables et pièces justificatives ;
- Veiller au respect du manuel de procédure dans l'exécution de taches ;
- Veiller au respect de la procédure des achats et de passation des marchés ;

- Assurer le calcul de la paie et les déclarations fiscales ;
- Exécuter toute autre tâche lui demandée pour l'intérêt du projet.

C. PROFIL NÉCESSAIRE

- Être titulaire d'un Diplôme universitaire en comptabilité et/ou similaires
- Avoir une expérience d'au moins 3 ans dans l'implantation et la mise en œuvre des interventions de lutte contre le VIH/SIDA
- Avoir travaillé dans une organisation Internationale est un atout
- Maitrise du système comptable OHADA
- Maitrise des outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint, Internet)
- La connaissance du logiciel comptable Quick Books est un atout
- Bonne connaissance du Français (écrit et oral)
- La connaissance de l'Anglais est un atout
- Sens d'initiative et capacité de travailler avec un minimum de supervision
- Bonne relation interpersonnelle.

D. CONTENU DU DOSSIER :

1. Une lettre de motivation d'au moins 1 page adressée au Responsable des Ressources Humaines HPP-Congo ;
2. Un C.V détaillé et actualisé ;
3. Une copie du diplôme le plus élevé ;
4. Le/les attestations des services rendus ;
5. Une copie de la carte d'électeur ;
6. 3 références professionnelles avec nom, titre et contact téléphonique et email.

E. DEPOT DES CANDIDATURES :

Début : 19 Juillet 2023

Les candidatures doivent être transmises uniquement par courrier électronique à **recrutement@hpp-congo.org** au plus tard le **31 Juillet 2023** avec en objet la mention « **Comptable** » : **OFFRE N°07/HPP-Congo/2023** » au plus tard le 31 juillet 2023.

NB. : Seuls les candidats présélectionnés après traitement de dossiers seront contactés par téléphone pour la suite du processus.



Fait à Kinshasa, le 19/07/2023

La Direction